



Samenvatting

Het jaar 2019 is wederom ingestoken als een beleidsarm jaar waardoor er geen veranderingen zijn aangebracht in de Dienstverleningsovereenkomst (raamovereenkomst), hierna DVO, en slechts enkele veranderingen in de bijlagen. De bijlagen, welke onlosmakelijk onderdeel uitmaken van de DVO, hebben steeds een looptijd van één jaar. Het college besluit, de noodzakelijke contractaanpassingen met zorgaanbieders voor Jeugdhulp voor 2020 door te voeren. De DVO Jeugdhulp algemeen heeft een looptijd tot en met 2022. De DVO Jeugdhulp begeleiding heeft een looptijd tot en met 31 december 2020. Hiermee is de gewenste zorgverlening Jeugdhulp aan onze inwoners voor 2020 gegarandeerd.

Beslispunten

- 1- In te stemmen met de verdere doorontwikkeling van de inkoop Jeugdhulp algemeen en Jeugdhulp Begeleiding en daartoe de gewijzigde bijlagen bij de DVO voor 2020 vast te stellen (bijlagen B_1 t.m.B_6)
- 2- Kennis te nemen van het overzicht van de tariefaanpassingen per 01-01-2020 (bijlage B_7)

Besluit Burgemeester en Wethouders d.d. 08-10-2019:

Conform.

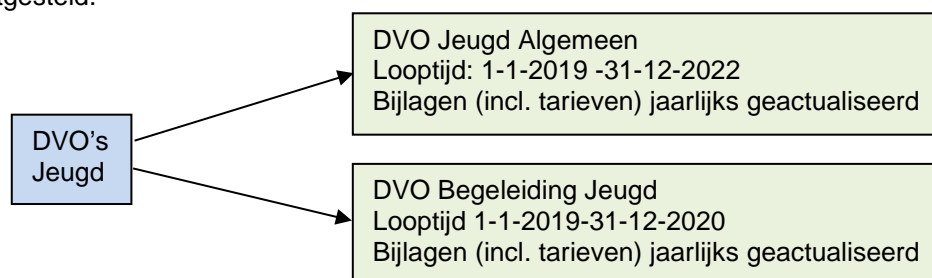


1. Aanleiding

De huidige dienstverleningsovereenkomst (hierna: DVO) met zorgaanbieders voor de dienstverlening Jeugdhulp algemeen loopt door tot en met 2022 en voor Jeugdhulp Begeleiding tot en met 2021.

Zorgaanbieders die niet gecontracteerd waren in 2019 kunnen zich voor de resterende periode van 3 jaar inschrijven voor de DVO Jeugdhulp algemeen. Dit geldt niet voor de DVO Jeugdhulp Begeleiding, daar worden tot 31-12-2020 geen nieuwe inschrijvingen toegelaten.

De bijlagen bij de DVO's, die altijd al een looptijd van een jaar hebben, dienen voor 2020 opnieuw te worden vastgesteld.



Tijdens de besluitvorming over de inkoop 2020 is afgesproken om gelijk aan 2019, de inkoop en contractaanpassingen beleidsarm vorm te geven. De kwaliteitseisen zijn verder ontwikkeld en aangescherpt evenals de uitsluitings- en beëindigingsgronden. De arrangementenstructuur voor de Jeugdhulp, de kern van de dienstverleningsafspraken en bijbehorende arrangementsbeschrijvingen, zijn echter grotendeels (op een aantal tekstuele verbeteringen na n.a.v. input aanbieders vanuit de O.T.'s) ongewijzigd. Het declaratieprotocol is daarentegen nog niet vastgesteld. In het begin van dit jaar is de wet administratieve lastenverlichting van kracht geworden. Deze wet is nader uitgewerkt middels standaard administratie protocollen welke met ingang van 1-4-2020 landelijk verplicht worden gesteld. Op dit moment staan er diverse vragen uit bij diverse gremia (zowel intern als extern) welke impact zullen hebben op bijlage 3 van de DVO (declaratieprotocol). Om deze reden is het declaratieprotocol nog niet gereed en is de verwachting dat het declaratieprotocol nog fors kan wijzigen. Deze verwachting is ook reeds op de OT's gecommuniceerd. Mogelijk is er ook nog afstemming met aanbieders en softwareontwikkelaars nodig om een aantal knelpunten op te lossen. Uiteraard zal het declaratieprotocol voor de definitieve contractering ter informatie voorgelegd worden.

De stuurgroep Jeugd heeft op 29 augustus 2019 (t.a.v. de bijlagen waarin de tarieven nog niet waren opgenomen) en op 26 september 2019 (t.a.v. het voorstel tot indexering tarieven) positief geadviseerd aan centrumgemeente Maastricht over dit pakket aan maatregelen voor 2020 (bijlage B_1 tot en met bijlage B_7) en adviseert het college derhalve op basis van de centrumregeling om de contractstukken vast te stellen en hiermee de verwerving van de jeugdhulp voor 2020 voor de



regio te verzorgen. Op maandag 23 september 2019 zijn alle contractstukken via het digitale contractmanagementsysteem Negometrix gepubliceerd en kunnen zorgaanbieders zich hiervoor inschrijven. Deze publicatie is onder het voorbehoud van vaststelling van de contractdocumenten en de arrangementstarieven door uw college. De inschrijving sluit op 11 november, waarna de contractering 2020 tijdig voor 1-01-2020 kan worden afgerond.

2. Context

Sinds 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor de uitvoering van de Jeugdwet en het bieden van zorgcontinuïteit aan onze burgers. Voor wat betreft de inkoop van jeugdhulp werken we daarbij samen met alle Zuid-Limburgse gemeenten. Maastricht vervult daarbij de rol van centrumgemeente. Gemeenten zijn zelf verantwoordelijk voor de inzet van de jeugdhulp via hun eigen toegangsteams.

In 2017 zijn de tarieven voor de ingekochte (sub)arrangementen geüniformeerd. Vóór 2017 had elke zorgaanbieder nog een individueel vastgesteld tarief, gebaseerd op historische informatie over deze zorgaanbieder.

In 2017 zijn de arrangementstarieven voor Jeugdhulp gebaseerd op de onderliggende producten en de hieraan gestelde eisen. Gedurende 2017 en 2018 zijn in een aantal arrangementen wijzigingen doorgevoerd, zoals de introductie van het segment Hoog Intensief bij het arrangement Behandeling en Begeleiding Individueel en de nieuwe indeling van arrangementen binnen het arrangement Verblijf. Uitgangspunt bij deze aanpassingen is altijd geweest dat de gemeente een eerlijke prijs voor de geleverde zorg betaalt, terwijl de arrangementen de ruimte bieden voor flexibiliteit in de dienstverlening door de professional, zodat die datgene aan zorg kan leveren wat noodzakelijk is (maatwerk). De eis van reële tarieven voor de geleverde zorg is daarmee gewaarborgd.

3. Gewenste situatie

Algemeen

Via de inkoop van jeugdhulp willen we beter kunnen sturen op het veld om efficiëntere en effectievere inzet van hulp te krijgen. Hiervoor zijn een aantal inkoopstrategieën uitgewerkt (voor Verblijf, Begeleiding, Gecertificeerde Instellingen voor Jeugdbescherming/Jeugdreclassering en Crisis) en worden deze ook in 2020 uitgevoerd. De focus is in 2020 op deze thema's gericht en de overige arrangementen blijven vooralsnog zoals ze zijn.



Voor alle partijen

Beleidsarme wijzigingen resulterend in:

- Geen aanpassing in de arrangementenstructuur.
- Geen tariefsaanpassingen voor 2020.
- Alleen een indexatie, indien arrangementen niet meer dreigen te voldoen aan de norm voor reële tarieven.
- Een aanscherping en verbetering van de gestelde kwaliteitseisen alsmede de uitsluitings- en beëindigingsgronden.

Voor de burger

Toegankelijke en beschikbare zorg op maat met voldoende keuzevrijheid.

Voor de zorgaanbieders

Faire, actuele, uniforme en kostendekkende vergoedingen voor vergelijkbare dienstverlening.

Voor gemeenten

Tarieven (zie ook bijlage B_7)

- a. Een analyse van de beschikbare informatie laat zien dat niet alle spiegelinformatie even betrouwbaar is aangeleverd. De voorgestelde tarieven, vanuit de werkgroep bekostiging gepresenteerd in de O.T. van 7 juni 2019 riepen dusdanig veel vragen op van de aanwezige aanbieders dat er een extra O.T. Jeugd is gehouden op 21 juni 2019. Tijdens en na (virtuele input van de aanbieders) deze extra O.T. van 7 juni 2019 zijn er dusdanige essentiële vragen en zorgen over de continuïteit van zorg geuit, dat er is besloten hier serieus naar te kijken. Tijdens de O.T. Jeugd van 13 september 2019 zijn onder voorbehoud van het besluit van de centrumgemeente Maastricht, de tarieven 2020 naar de aanbieders gecommuniceerd. Met name de niet betrouwbare spiegelinformatie 2018 en het risico op discontinuïteit van zorg hebben ertoe geleid dat het voorstel nu is om in 2020 de tarieven ongewijzigd te laten, behoudens een reële indexering. De tarieven gepresenteerd in de OT's in juni 2019 zouden m.b.t. extra kosten berekend over alle jeugdhulp uitkomen op een stijging van 3,5%. Los daarvan hebben organisaties die in de hogere arrangementen en het arrangement behandeling groep leveren, aangegeven dat zij in serieuze problemen komen. Om dit op te lossen zouden met minimaal 5 organisaties maatwerkafspraken gemaakt moeten worden binnen de huidige contracten. Hiervoor moeten extra tarieven en eisen worden geformuleerd, waarbij alle aanbieders die hieraan voldoen kunnen claimen. De extra



kosten die hiermee gemaakt worden komen nog boven op de stijging van 3,5%, die eerder werd genoemd.

Het alternatief is om de huidige arrangementen alleen te indexeren. De OVA voor 2020 is door de NZA recentelijk vastgesteld op 2,52%. Hiermee zouden de directe problemen verholpen zijn en zou de kostenstijging voor de gemeenten ook sterk beperken. Hiermee wordt ook recht gedaan aan de huidige cao-onderhandelingen, waar voor zorgaanbieders voor 2020 naar verwachting flinke kostenstijgingen uit naar voren komen. Onze inschatting is dat werkgeverslasten zullen dalen. Voor de volledigheid de prijsstijging materiële kosten is 1,45%.

Samenvattend betekent dit dat de indextarieven als volg zijn:

Ambulant	: 2,40%
Groep	: 2,32%
Verblij	: 2,20%

De verschillen in de indexering worden veroorzaakt door de mixverhouding kosten OVA en materiële kosten per soort product.

Bijlage B_1 en B_2: Tarieven en arrangementsbeschrijvingen jeugd:

De arrangementbeschrijvingen zijn met goedkeuring vanuit beleid en conform input vanuit de OT's Jeugd van juni 2019 aangepast. Dit betreft op hoofdlijnen enkele kleine tekstuele verbeteringen. Verdere opvallende wijzigingen die vanuit de OT's Jeugd en Beleid (programmagroep Jeugd Zuid-Limburg) voor akkoord zijn bevonden:

- **Logeren:** Hier is de richtlijn, vanuit het toetsingskader van de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ) opgenomen.
- **Term "hoofdbehandelaar"** vervangen door "regiebehandelaar". Toevoeging: kinderarts/sociaal pediater alleen bij niet GGZ gerelateerde zorg (MKD's).
- de **gerechtelijke BOR** wordt ingezet middels een toewijzing (301) voor **elke cliënt** binnen het gezin met een omgangsregeling.

De overige wijzigingen in de andere bijlagen komen in de volgende paragrafen aan bod.

b. High trust, high penalty

Op basis van gerichte signalen of eigen ervaringen van het Inkoopteam Sociaal Domein kunnen ook controles op de gegevens over 2017/2018/2019 in 2020 worden uitgevoerd.

Zorgaanbieders die niet tijdig de opgevraagde spiegelinformatie aanleveren zullen hierop contractueel worden aangesproken en eventueel worden gesanctioneerd. Hetzelfde geldt overigens



voor een correct gebruik van het gedigitaliseerde berichtenverkeer en het digitale contractmanagement-systeem Negometrix. Om dit ook juridisch afdwingbaar te maken zijn de boetebepalingen en de informatieplicht in de DVO van 2019 al uitgebreid. Dit beleid wordt in 2020 doorgezet en is door het vastgestelde sanctieprotocol, besproken met de aanbieders in OT 1 Jeugd en OT 1 Wmo/BW van 2019, geborgd.

c. *Rapportages, evaluaties en uitsluitingsgronden (bijlagen B_4 en B_5)*

De spiegelinformatie, welke voorheen gebruikt werd om de tarieven en de inzet van de zorg te kunnen controleren, zal met ingang van 2020 komen te vervallen gelet op de nieuwe wettelijke regeling vermindering administratieve lasten. De vermogenseis op basis van RAK komt te vervallen en dit is gheredefinieerd naar een algemene solvabiliteitsratio zoals is opgenomen in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. Het beoogde effect van de uitsluitingsgrond is het weren van aanbieders die niet voldoende solvabel zijn om tegenvallers op te vangen. In de afgelopen jaren hebben burgers onzekerheden ervaren naar aanleiding van aanbieders die in faillissement of continuïteitsproblemen raakten.

d. *Kwaliteit van geleverde zorg (bijlage B_3)*

Naast de financiering blijft ook de kwaliteit van de geleverde zorg in 2020 een aandachtspunt. In de kwartaalgesprekken die met zorgaanbieders worden gevoerd is dit een vast agendapunt. Daarnaast zijn de kwaliteitseisen die aan zorgaanbieders worden gesteld aangescherpt. Zo is de mogelijkheid om gemotiveerd af te wijken van de minimaal gestelde eisen verwijderd en zijn de eisen rondom hoofd- en onderaannemerschap verscherpt. Daarnaast is de certificeringseis aangepast daar de begrenzings in de formulering van 2019 hebben geleid tot dreigende uitsluitingen van organisaties die na inhoudelijke beoordeling wel op een acceptabele wijze met kwaliteitsbeleid bezig waren.

e. *Resultaatsturing*

Resultaatsturing wordt in 2020 verder ontwikkeld op basis van het Kwaliteitsmodel Jeugd Zuid-Limburg 2019. Daarbij wordt uitgegaan van definities zoals die door het Nederlands Jeugdinstituut (NJI) worden gehanteerd. Er is gekozen om de implementatieperiode om een gevalideerd instrument te implementeren, met 1 jaar te verruimen. De implementatie moet in 2020 gerealiseerd worden. In de bijlage B_3 kwaliteitseisen is dit geborgd om bij eis G13 op te nemen de passage *“Ten behoeve van de resultaatmeting conformeren partijen zich aan de outcome-indicatoren van het Nederlands Jeugdinstituut, zoals vastgelegd in het Kwaliteitsmodel Jeugd Zuid-Limburg . Opdrachtnemer heeft in 2020 een gevalideerd instrument voor organisatie brede resultaatmeting geïmplementeerd. In de tweede helft 2020 werkt de aanbieder, in aansluiting op de uit te voeren pilot rondom de indicatoren*



afname problematiek en in aanvulling op de reeds uitgevraagde indicatoren, mee aan de uitvraag van de outcome-indicatoren voor afname problematiek. Deze uitvraag zal worden gebruikt voor de verdere ontwikkeling van de afspraken rondom resultaatmeting”.

4. Effect op duurzaamheid en/of gezondheid

Met deze contractaanpassingen wordt de verantwoordelijkheid van de gemeente voor de Jeugdzorg verder ingevuld. Ten aanzien van het thema duurzaamheid wordt opgemerkt dat het gemeentelijk beleid ten aanzien van social return (bijlage B_6) deel uitmaakt van de contractafspraken met zorgaanbieders. Zorgaanbieders maken met de projectleider social return nadere afspraken hoe zij hieraan invulling kunnen geven.

Zoals eerder is aangegeven zijn de bijlagen behorende bij de doorlopende D.V.O.'s Jeugd en Begeleiding Jeugd in een “beleidsarm jaar” geëvalueerd.

De D.V.O.'s (Dienstverleningsovereenkomst) lopen nog door in 2020. Derhalve zullen andere aspecten m.b.t. duurzaam inkopen in het sociaal domein, gedurende 2020, t.b.v. de aanbestedingen voor 2021 en verder, worden meegenomen in de doorontwikkeling Zorg Inkoop Sociaal Domein Zuid-Limburg. Hierbij zal zoveel mogelijk worden aangesloten bij de gemeentelijke uitgangspunten van Maatschappelijk Verantwoord Inkopen (MVI-Duurzaam Inkopen).

5. Effect op de openbare ruimte

Niet van toepassing.

6. Personeel en organisatie

Niet van toepassing.

7. Informatiemanagement en automatisering

Ten behoeve van het contractmanagement wordt door het Inkoopteam Sociaal Domein sinds 2017 gebruik gemaakt van Negometrix. Dit is een digitaal platform waarop zorgaanbieders alle relevante contractstukken digitaal kunnen uploaden, invullen en doorsturen. Dit leidt tot een substantiële reductie van de administratieve last zowel bij het Inkoopteam Sociaal Domein als bij zorgaanbieders tijdens de formele contracteringfase.

De invoering van ZorgNed heeft geleid tot een verre gaande digitalisering van het toewijzings-, facturatie- en declaratieproces. Daarnaast is door de komst van ZorgNed realtime informatie beschikbaar over de ingezette en benutte zorg op Zuid-Limburgs niveau.



8. Financiën

De gevolgen van de wijzingen in de tarieven vertalen zich in een lichte stijging van de kosten in 2020 ten opzichte van 2019. Als over 2020 alleen prijseffecten tussen 2019 en 2020 worden meegenomen dan betekent dit een prijsstijging tussen 2019 en 2020 van 1,44% (€1,9 mlj. voor Zuid-Limburg). Dit geldt qua percentage verhoudingsgewijs voor zowel de gehele regio Zuid-Limburg als de gemeente Maastricht. De kostenstijging kan gedekt worden uit de reguliere indexering (1,5% begroot voor jeugdzorg gemeente Maastricht 2020). Effecten van een veranderende doelgroep in aantallen of een gemiddelde verzwarende van de zorg kunnen echter leiden tot een verdere kostenstijging. Het financiële plaatje in combinatie met het aangegeven risico leiden tot de conclusie dat het voorgestelde inkoopkader 2020 aansluit bij het kostenniveau van 2019.

9. Aanbestedingen

Ook voor 2020 zijn de voorliggende voorstellen in overleg met zorgaanbieders tot stand gekomen via het proces van bestuurlijk aanbesteden. Met deze inkoopmethodiek kan worden afgeweken van de Europese en landelijke aanbestedingsregelgeving. Deze regelgeving biedt hiervoor de ruimte, hoewel we daarbij wel gebonden zijn aan de algemene eisen uit de Aanbestedingswet. Bestuurlijk aanbesteden is overigens geen juridisch omschreven inkoopmethode. Formeel spreken we van Open House aanbesteden, die mogelijk is gemaakt door de procedure voor Sociale en andere specifieke diensten.

10. Participatie tot heden

Via het proces van bestuurlijk aanbesteden zijn zorgaanbieders nauw betrokken bij de totstandkoming van deze voorstellen. Deze kunnen op voldoende draagvlak rekenen zo bleek tijdens de Ontwikkelafels van 7 en 21 juni 2019. Enkel de tarieven hebben onvoldoende draagvlak gekregen tijdens deze O.T.'s. Afgesproken werd dat de gemeenten hier serieus naar zouden kijken. Dit heeft ertoe geleid dat de eerdere voorstellen van juni 2019 m.b.t. de tarieven vervallen zijn en dat er, onder voorbehoud, voor een indexering van de tarieven 2019 is gekozen. Dit is gecommuniceerd met de aanbieders tijdens de O.T. Jeugd op 13 september 2019. Er bleek een beduidend groter draagvlak en begrip te zijn van de aanbieders m.b.t. de indexering van de tarieven 2019 t.o.v. de eerdere voorstellen tarieven Jeugd gepresenteerd in de O.T.'s van juni 2019.

De stuurgroep jeugd had al eerder op 29 augustus 2019 een akkoord gegeven op alle bijlagen (exclusief de bijlagen inzake de tarieven). Op 26 september 2019 heeft de stuurgroep ook haar akkoord gegeven m.b.t. de indexering van de tarieven Jeugd voor 2020. Uiteraard is de programmagroep Jeugd Zuid-Limburg vooraf en tijdens het proces intensief betrokken geweest.



11. Voorstel

1. In te stemmen met de verdere doorontwikkeling van de inkoop Jeugd en daartoe de bijlagen bij de DVO's Jeugdhulp en Begeleiding Jeugd voor 2020 vast te stellen (bijlagen B_1 t.m. B_6);
2. Kennis te nemen van het overzicht van de tariefaanpassingen per 01-01-2020 (bijlage B_7)

12. Uitvoering, evaluatie en vervolg

Na besluitvorming door het college worden deze besluiten geëffectueerd naar geactualiseerde contracten tussen gemeenten en zorgaanbieders ingaande 2020.

Collegevoorstel